**ОТЧЕТ**

**о выполнении коллективного договора за 2023 год**

**МБДОУ № 72**

Настоящий коллективный договор принят на общем собрании трудового коллектива МБДОУ № 72 05.03.2021г. и зарегистрирован в Комитете по труду и занятости населения Курской области 10.03.2021г.

Он является правовым актом, регулирующий социально-трудовые отношения в муниципальном бюджетом дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №72» в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными законодательными и нормативными правовыми актами с целью определением взаимных обязательств работника и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательного учреждения и об установлении дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями более у нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

**РАЗДЕЛ «Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора»**

Трудовые договора заключались вновь с принятыми работниками в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которого подписывался работодателем и работником. Согласно ст. 57 ТК РФ в трудовом договоре прописаны трудовые обязанности работника, объем нагрузки, режим и продолжительность рабочего времени и время отдыха, условия оплаты труда, льготы и компенсации, виды стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых гос. услуг на основании показателей и критериев оценки эффективности, деятельности и другое с учетом рекомендаций по оформлению трудовых отношений при введении «эффективного контракта».

Все должности работника соответствуют единому тарификационному справочнику. Все работающие и вновь принятые на работу имеют образовательный ценз (справка о несудимости и дееспособности).

На всех работников ведутся трудовые книжки. Все работники получают расчетные листки.

Прекращение трудового контракта с работником производится только на основании, предусмотренным трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами (ст. 77 ТК РФ).

Расторжение трудового договора, выполнены администрацией без нарушений, по собственному желанию работников. Прекращение трудового договора оформляется приказом работодателя в соответствии со ст.81.1 ТК РФ, заполняется работником под роспись.

Записи в трудовой книжке о причине увольнения производятся в точном соответствии с формулировками ТК РФ со ссылкой на соответствующую статью, часть статьи, пунктом статьи ТК РФ.

Сокращение штата в 2022 году не проводилось.

Об изменении существенных условий трудового договора в связи с началом учебного года работники предупреждаются, не позднее чем за 2 месяца.

Профсоюзным комитетом осуществляется контроль при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками, а также соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, соглашений, локальных нормативных актов.

**РАЗДЕЛ «Рабочее время и время отдыха»**

В соответствии с требованиями Трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, соглашений по регулированию социально-трудовых отношений, режим рабочего времени и времени работников образовательной организации определяется настоящим коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовыми договорами, расписанием образовательной деятельности, графиками сменности, согласованными с профсоюзным комитетом.

Для руководителя, его заместителей, технического и учебно-вспомогательного персонала, рабочее время за отчетный период не превышало 40 часов в неделю. Согласно законодательства РФ, для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – 36 часов в неделю. Конкретная продолжительность рабочего времени педагогов устанавливается с учетом педагогической нагрузки на основании письменных согласий работников. Заявления работников на неполный рабочий день за отчетный период не поступали.

Объем учебной нагрузки в отчётном периоде никому из педагогов не менялся. Предварительное распределение учебной нагрузки на следующий учебный год утверждено приказом №223 от 29.08.2023 г.

За отчетный период привлечение работников к сверхурочной работе не было.

За работу в праздничные дни производилось двойная оплата сторожам.

Всем работникам предоставлялись оплачиваемые отпуска с сохранением среднего заработка. График отпусков составлен за 2 недели до наступления календарного года График составлен на основании личных заявлений работников, согласован с Профкомом. Все работники ознакомлены под роспись. Случаев не предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в течении 2-х лет подряд не было.

Работников в возрасте до 18 лет нет.

Средний заработок при начислении отпусков начисляется в соответствии со ст.139 ТК РФ. Отпускные выплачиваются не менее чем за 3 дня до отпуска.

Педагогическим работникам предоставлен основой ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня и 56 календарных дней работникам, работающим с воспитанниками с ОВЗ, находящимися в составе групп комбинированной и компенсирующей направленности, установленной Правительством Российской Федерации. Остальным работникам был предоставлен отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней.

Заменой части отпуска на денежную компенсацию по заявлению за отчетный период воспользовались 20 сотрудников.

В соответствии со ст. 119 ТК РФ в ДОУ определены должности с ненормированным рабочим днем это: зам. заведующего по УВР – 3 календарных дня, зам. заведующего по АХР – 3 календарных дня. Согласно коллективного договора п 9.16 раздела IX председателю ППО МБДОУ №72 предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск - 3 дня. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным оплачиваемым отпуском. Все выплаты по отпускам произведены в срок без как-либо нарушений.

Отпуском без сохранения заработной платы воспользовались 12 сотрудников.

Профсоюзным комитетом предоставлено мотивированное мнение (согласование) при принятии локальным нормативных актов, регулирующих вопросы рабочего времени и времени отдыха работников с соблюдением сроков и порядка установленных ст. 375 ТК РФ.

**РАЗДЕЛ «Оплата и нормирование труда»**

Оплата труда работников осуществляется на основе Положения об оплате труда, изменений и дополнений к нему. Заработная плата работникам выплачивается за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца в денежной форме. Днями выплаты заработной платы является: 27 число текущего месяца и 12 число следующего месяца.

Месячная оплата труда должна быть не ниже минимальной заработной платы, пропорционально отработанному времени и осуществляется в рамках каждого трудового договора, в т.ч. заключенного о работе на условиях совместительства. За отчетный период сроки выплат заработной платы не нарушались.

Согласно положению об оплате труда работникам ежемесячно выплачиваются компенсационные выплаты такие как:

- работа с вредными и опасными условиями труда (2повара и 1 кухонный рабочий получают 4% к окладу);

- за работу в ночную смену (сторожам выплачивают 35% от ставки);

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни сторожа получают двойную оплату;

А так же выплаты стимулирующего характера такие как:

- за интенсивность и высокие результаты труда (все работники);

- за качество выполняемых работ (все работники);

- премиальные выплаты по итогам работы;

- единовременные выплаты к юбилейным датам (в размере 2-х окладов). За отчетный период выплату получили 3 сотрудника;

- за стаж непрерывной работы (все работники);

- за высокую посещаемость детей, детей не менее 60% от списочного состава (воспитатели и педагоги);

- надбавка за выслугу лет мед. работникам (старшая медсестра);

- надбавку за выслугу лет (все работники);

- ежемесячная стимулирующая выплата в размере 20% от должностного оклада за государственные награды получают 2 сотрудника:

-заведующая (нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»);

- педагог-психолог (нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения РФ»);

-ежемесячную стимулирующую выплату в размере 20% от должностного оклада получает председатель ППО, согласно коллективного договора и ст.377 ТК РФ.

С целью расширения дополнительных мер социальной поддержки педагогического персонала и других работников на собраниях трудового коллектива от 22.04.2022 г. и от 06.10.2022 года было принято решение установить персональную надбавку к должностному окладу по условиям работы:

- за интенсивность труда до 90% в пределах фонда заработной платы,

- за степень вовлеченности в национальную систему профессионального роста педагогов:

а) наличие высшей квалификационной категории – 25% от должностного оклада;

б) наличие первой квалификационной категории – 20 % от должностного оклада.

Надбавка может устанавливаться, как на один учебный год (с 01.09 текущего года по 31.08 следующего года), так и на весь срок действия квалификационной категории.

- за сложность и напряженность работы на группах общеразвивающей направленности от 1,5 лет до 3 лет в размере 10% к должностному окладу;

- за выполнение обязанностей ответственных лиц за работу с информационными системами в сфере образования Курской области:

* АИС «Контингент», ИАС «Аверс: Мониторинг» - 50% от должностного оклада,
* АИС «Навигатор дополнительного образования детей по Курской области» - 50% от должностного оклада.

В случае отсутствия ответственного лица за работу с информационными системами в сфере образования Курской области:

АИС «Контингент», ИАС «Аверс: Мониторинг», АИС « Навигатор дополнительного образования детей по Курской области » по уважительным причинам ( листок временной нетрудоспособности, отпуск, командировка и прочее) замещающему лицу оплачивать 50 % от должностного оклада,

- за заполнение и передачу в Пенсионный Фонд сведений о трудовой деятельности работников по форме СЗВ-ТД, ответственному лицу производить доплату в размере 50% от должностного оклада.

Надбавка устанавливается за счет средств на оплату труда работников».

На данный момент вышеуказанными мерами социальной поддержки сотрудники ДОУ пользуются в полной мере.

**РАЗДЕЛ «Повышение квалификации работников и аттестации педагогических работников»**

В ДОУ созданы все условия для обеспечения развития и повышения уровня профессиональной компетентности, творческой инициативы педагогических работников и руководящих работников, усиления их социальной защищенности через повышения квалификации и аттестацию.

Право педагогических работников на повышение квалификации не реже 1 раза в три года обеспечивается путем заключения трудового договора между работником и работодателем или дополнительного соглашения к нему, в котором в т.ч. определяются гарантии и компенсации (ст. 187 ТК РФ).

Форма профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки педагогических работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспективного развития образовательной организации определяется с учетом мнения профсоюзного комитета.

Повышение квалификации педагогических работников проходят согласно перспективного плана. В 2023 году повышение квалификации прошли 8 педагогических работников.

Аттестацию на соответствие занимаемой должности прошёл 1 педагог.

Все работники, подлежащие аттестации, были предупреждены о ее прохождении за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

**РАЗДЕЛ «Социальные гарантии, льготы и меры социальной поддержки»**

Согласно коллективного договора, руководитель выполняет свои обязательства по обеспечению прав работников на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами.

Своевременно и полностью перечисляет за работников страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд медицинского страхования РФ. Работникам за счет средств работодателя выплачивается пособие за первые три дня временной нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством.

Работодателем выполнено обязательство по оказанию материальной помощи сотрудникам по выплате материальной помощи в размере двух должностных окладов к юбилейным датам. За отчётный период выплаты получили три сотрудника.

Согласно коллективного договора к трём молодым педагогам прикреплены два наставника.

**РАЗДЕЛ «Охрана труда и здоровья»**

Для реализации права работников на здоровые и безопасные условия труда, внедрения современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ) в ДОУ заключается соглашение по охране труда на каждый календарный год с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц и источников финансирования.

Контроль за выполнением соглашения по охране труда осуществляет, созданная в ДОУ на паритетной основе с профсоюзным комитетом комиссия по охране труда.

Согласно разделов соглашения по охране труда за отчетный период заведующим ДОУ было издано 30 приказов о назначении ответственных лиц, за организацию безопасной работы и о организации безопасного режима работы по соблюдению требований по ОТ, ТБ и ПБ.

Обучение по охране труда за отчетный период прошли 10 сотрудников.

По мере необходимости издаются инструкции по охране труда.

По результатам проведенной специальной оценки условий труда работникам кухни производится доплата в размере 4% к должностному окладу за вредные условия труда (класс условий труда – 3.1).

В течение года воспитатели проводят занятия, досуги, беседы с воспитанниками по противопожарной безопасности.

Регулярно проводится проверка освещения и осветительной аппаратуры.

Также проведена проверка приборов учета в теплоузле, промывка и опресовка системы отопления.

За отчетный период 2 раза в году проведен общий технический осмотр здания, территории, кровли и ограждений, по результатам которого составлены акты.

Ежегодно к осенне-зимнему периоду проводится подготовка овощехранилища.

По мере необходимости проводится ремонт мебели во всех помещениях.

Ежегодно все сотрудники ДОУ проходят периодический медицинский осмотр и в установленные сроки психиатрическое освидетельствование.

Своевременно проводится выдача смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами.

Разработаны, утверждены и согласованы с профсоюзным комитетом инструкции по всем видам работ в соответствии со штатным расписанием.

Специалистом по охране труда проводятся плановые и внеплановые инструктажи по охране труда и технике безопасности.

Также проводятся практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.

Периодически проводится проверка технического состояния вентиляции, внутренних пожарных кранов.

Ежемесячно проводится техническое обслуживание электросетей, проверка электрических розеток, выключателей.

В целях проверки знаний наших сотрудников по охране труда на рабочих местах, специалистом по охране труда проведена познавательная викторина, приуроченная ко «Дню охраны труда», а также конкурс детских рисунков « Охрана труда глазами детей».

Постоянный контроль за улучшением контроля труда дает положительные результаты, а именно отсутствие в отчетном периоде несчастных случаев и производственного травматизма.

В ДОУ проводятся мероприятия по организации пожарной безопасности. Заведующим ДОУ издаются соответствующие приказы.

**РАЗДЕЛ «Гарантия профсоюзной деятельности»**

Работодатель, как социальный партнер признает права и гарантии деятельности ППО, профсоюзного комитета членов профсоюза, определённые ТК РФ, ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантии деятельности», Уставом профессионального союза работников народного образования и науки РФ, Уставом образовательной организации, региональным и территориальным соглашениями, коллективным договором.

Взаимодействие работодателя с профсоюзным комитетом осуществляется посредством:

- учета мотивированного мнения профсоюзного комитета в порядке, установленном статьями 372 и 373 ТК РФ;

- согласования (письменного) при принятии решений руководителем образовательной организации по вопросам настоящего коллективного договора с профсоюзным комитетом после проведения взаимных консультаций.

Члены профкома включены практически во все комиссии:

- комиссия по охране труда;

- комиссия по регулированию социально-трудовых отношений;

- комиссия по обучению и проверки знаний по охране труда и расследованию несчастных случаев;

- комиссия по чрезвычайным ситуациям;

- комиссия по питанию и другие.

Руководителем ДОУ обязательно учитывалось мнение профсоюзного комитета в порядке и на условиях, предусмотренных трудовым законодательством и настоящим договором при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательной организации.

**РАЗДЕЛ «Обязательства профсоюзного комитета»**

Обязательства профсоюзного комитета выполняются без нарушений. Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового договора, законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права (ст. 370 ТК РФ). Работодатель принимает решение по согласованию с профкомом в случаях, предусмотренных законодательством и коллективным договором.

Профком выполняет обязательство по организации культурно-досуговых, мероприятий для членов профсоюза и других работников учреждения (вечера отдыха, поздравления с днями рождения, юбилеями, новым годом, 8 марта, 23 февраля).

Профком на долевых началах оказывает материальную помощь на участие в конкурсах, смотрах художественной самодеятельности. Так в феврале 2023 года Профкомом были выделены денежные средства на организацию и проведение смотра художественной самодеятельности.

Профсоюзным комитетом оказана материальная помощь в связи с болезнью 5-м сотрудникам. Трём сотрудникам выплачена материальная помощь к юбилейной дате. Двум сотрудникам выделена материальная помощь в связи с поступлением их детей в 1-й класс. Двум сотрудникам выделена материальна помощь в связи со смертью близких родственников, двум сотрудникам в связи с бракосочетанием, двум сотрудникам в связи с родами.

К таким праздникам, как Новый год, 8 марта была выплачена материальная помощь всем членам профсоюза. К Дню дошкольного работника для сотрудников ДОУ был организован сладкий стол. К празднованию дня защитника отечества мужчинам были вручены памятные подарки.

Профкомом была проведена информационная работа о наличии путевок для работников и членов их семей.

Согласно коллективного договора, в рамках программы «Оздоровление членов профсоюза и их детей» один ребёнок отдохнул в летнем спортивно-оздоровительном центре имени В. Терешковой.

Для наиболее полного информирования о деятельности сторон коллективного договора используется интернет страничка, где каждый работник может ознакомиться с коллективным договором и отчетом о его выполнении.

Нарушений выполнения коллективного договора не выявлено.

**Председатель профкома /И.Д. Ерина**

**Заведующий МБДОУ № 72 /С.И. Горелых**